

Министерство образования и науки Республики Татарстан  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Технический колледж им. В.Д. Поташова»


СОГЛАСОВАНО

Главный специалист по информационной  
безопасности SAP департамента заказчика  
ЦИКТ ПАО «КАМАЗ»

 А.А. Туинов  
« 17 » 12 2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «Технический  
колледж им. В.Д. Поташова»

 / Э.Т. Ахметова  
« 17 » 12 2020г.

Рассмотрено и утверждено на заседании  
Педагогического совета,  
протокол № 3  
от « 17 » 12 2020 г.

ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ВЫПУСКНИКОВ

по специальности: 09.02.07 Информационные системы и программирование

Квалификация выпускника: программист

Уровень подготовки: базовый

г. Набережные Челны  
2020

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 09.12.2016г. № 1547, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 ноября 2017 г. № 1138 "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968").

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению  
на заседании предметно-цикловой комиссии  
«Информатика, вычислительная техника и экономика»  
Протокол № 4 от «30» ноября 2018 г.  
Председатель ЦПК «Информатика, вычислительная техника  
и экономика» И.Ф. Лаптева

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ .	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	14
4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	15
5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ .....	16

740.74-115123

Механическая

740.74-115123

А

19/10208 д. 10.07.02

Взам. инв. № 10208 д. 10.07.02

Подпись и дата

Взам. инв. № 10208 д. 10.07.02

Подпись и дата

Взам. инв. № 10208 д. 10.07.02

Подпись и дата

Взам. инв. № 10208 д. 10.07.02

Подпись и дата

Взам. инв. № 10208 д. 10.07.02

Подпись и дата

Взам. инв. № 10208 д. 10.07.02

Подпись и дата

Взам. инв. № 10208 д. 10.07.02

Подпись и дата

Взам. инв. № 10208 д. 10.07.02

Подпись и дата

Взам. инв. № 10208 д. 10.07.02

Подпись и дата

Взам. инв. № 10208 д. 10.07.02

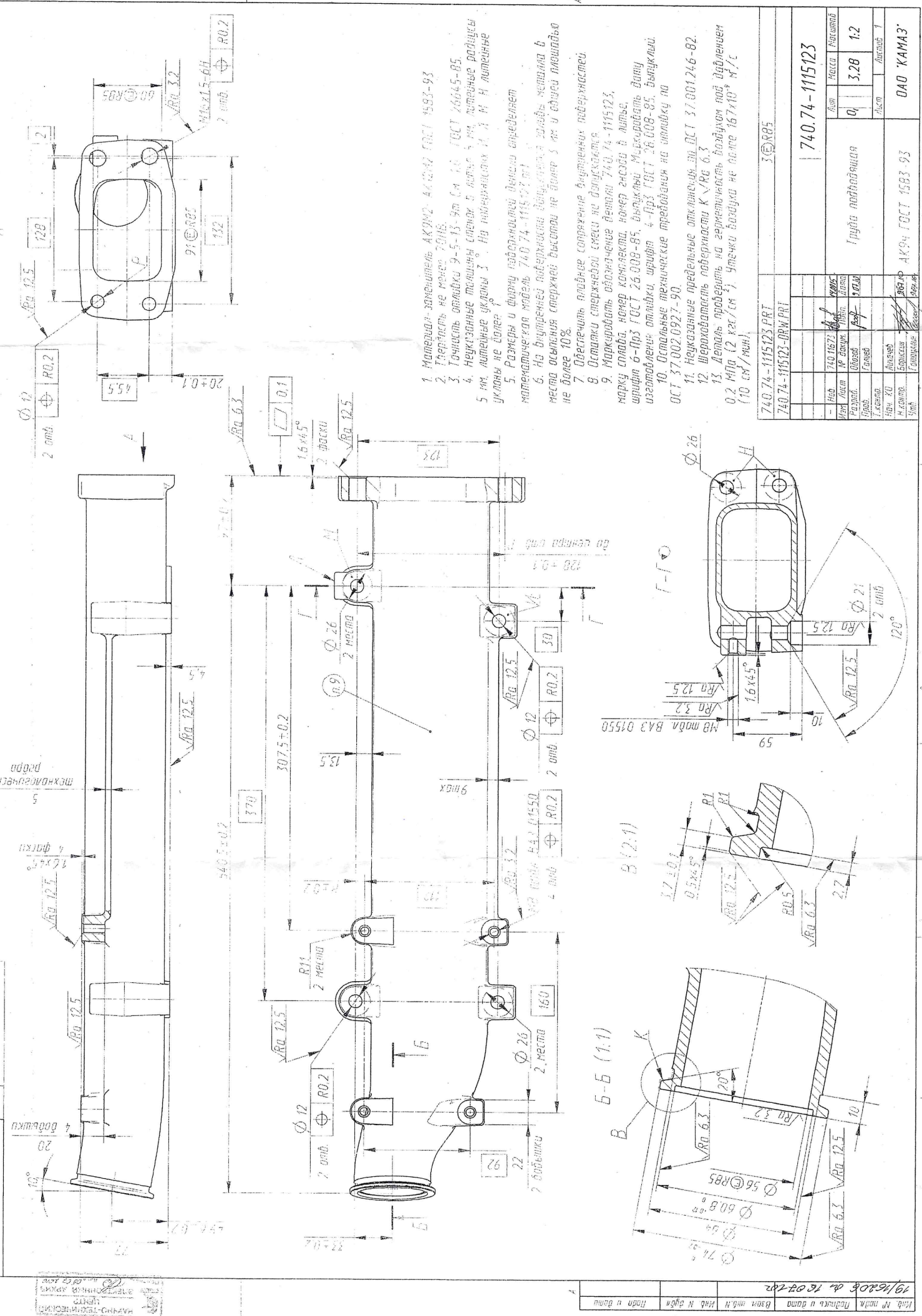
Подпись и дата

Взам. инв. № 10208 д. 10.07.02

Подпись и дата

Взам. инв. № 10208 д. 10.07.02

Подпись и дата



1. Материал - заготовка АК94-4 (ГОСТ 1583-93)
2. Твердость не менее 70НВ
3. Точность отливки 9-5-13-9т (м 1.6) ГОСТ 26645-85
4. Неукрепленные торцы стенок в литых 4 мм, литьевые радиусы 5 мм, литьевые углы 3°. На поверхности 14.1 и 14.2 литьевые углы не более 1°
5. Размеры и форму литьевых деталей определяет монтажная карта 740.74-115123.01
6. На внутренних поверхностях деталей заливка металла в места осыпания стержней высотой не более 5 мм и общей площадью не более 10%
7. Очистить литьевые сопряжения внутренних поверхностей
8. Остатки стержневой смеси не допускать
9. Маркировать обозначенные детали 740.74-115123, марку сплава, номер комплекта, номер захода в литье, шрифт 6-Пр3 ГОСТ 26.008-89, выжечь. Маркировать дату изготовления отливки, шрифт 4-Пр3 ГОСТ 26.008-89, выжечь
10. Остаточные технические требования на отливку по ГОСТ 37.002.0927-90.
11. Неукрепленные литьевые отливки по ГОСТ 37.001.246-82.
12. Шероховатость поверхности K/Ra 6.3
13. Деталь подвергнуть на герметичность в вакууме под давлением 0.2 МПа (2 кгс/см²). Утечки вакуума не более 167.10⁻³ н.л/с (10 см³/мин).

740.74-115123 PRT			
740.74-115123-DRW PRT			
Изм.	№ докум.	Испол.	Испол.
1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
8	8	8	8
9	9	9	9
10	10	10	10
11	11	11	11
12	12	12	12
13	13	13	13
14	14	14	14
15	15	15	15
16	16	16	16
17	17	17	17
18	18	18	18
19	19	19	19
20	20	20	20
21	21	21	21
22	22	22	22
23	23	23	23
24	24	24	24
25	25	25	25
26	26	26	26
27	27	27	27
28	28	28	28
29	29	29	29
30	30	30	30
31	31	31	31
32	32	32	32
33	33	33	33
34	34	34	34
35	35	35	35
36	36	36	36
37	37	37	37
38	38	38	38
39	39	39	39
40	40	40	40
41	41	41	41
42	42	42	42
43	43	43	43
44	44	44	44
45	45	45	45
46	46	46	46
47	47	47	47
48	48	48	48
49	49	49	49
50	50	50	50
51	51	51	51
52	52	52	52
53	53	53	53
54	54	54	54
55	55	55	55
56	56	56	56
57	57	57	57
58	58	58	58
59	59	59	59
60	60	60	60
61	61	61	61
62	62	62	62
63	63	63	63
64	64	64	64
65	65	65	65
66	66	66	66
67	67	67	67
68	68	68	68
69	69	69	69
70	70	70	70
71	71	71	71
72	72	72	72
73	73	73	73
74	74	74	74
75	75	75	75
76	76	76	76
77	77	77	77
78	78	78	78
79	79	79	79
80	80	80	80
81	81	81	81
82	82	82	82
83	83	83	83
84	84	84	84
85	85	85	85
86	86	86	86
87	87	87	87
88	88	88	88
89	89	89	89
90	90	90	90
91	91	91	91
92	92	92	92
93	93	93	93
94	94	94	94
95	95	95	95
96	96	96	96
97	97	97	97
98	98	98	98
99	99	99	99
100	100	100	100

740.74-115123

Груда подпадающая

040 'КАМАЗ'

АК94 ГОСТ 1583-93

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

## 1.1 Область применения программы

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности: 09.02.07 Информационные системы и программирование (базовой подготовки) укрупненной группы направлений подготовки и специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

Программист готовится к следующим видам деятельности:

- разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем;
- осуществление интеграции программных модулей;
- сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем;
- разработка, администрирование и защита баз данных.

В результате освоения специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПМ 01	Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем.
ПК 1.1.	Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием.
ПК 1.2.	Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием.
ПК 1.3.	Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.
ПК 1.4.	Выполнять тестирование программных модулей.
ПК 1.5.	Осуществлять рефакторинг и оптимизацию программного кода.
ПК 1.6.	Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ.
ПМ 02	Осуществление интеграции программных модулей.
ПК 2.1.	Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент.
ПК 2.2.	Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение.
ПК 2.3.	Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств.
ПК 2.4.	Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения.
ПК 2.5.	Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования.
ПМ 04	Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.
ПК 4.1.	Осуществлять установку, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.
ПК 4.2.	Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного

	обеспечения компьютерных систем.
ПК 4.3.	Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика
ПК 4.4.	Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами.
ПМ 11	Разработка, администрирование и защита баз данных.
ПК 11.1.	Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.
ПК 11.2.	Проектировать базу данных на основе анализа предметной области.
ПК 11.3.	Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области.
ПК 11.4.	Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных.
ПК 11.5.	Администрировать базы данных.
ПК 11.6.	Защищать информацию в базе данных с использованием технологии защиты информации.

## 1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Основными целями государственной итоговой аттестации является:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия результатов освоения образовательных программ среднего профессионального образования требованиям ФГОС;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации, выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании.

Основными задачами государственной итоговой аттестации является:

- разработка совместных с представителями работодателей предложений и рекомендаций по совершенствованию освоения современных производственных процессов, приобретению практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности и профилю подготовки, предусмотренных ФГОС СПО;
- внесение изменений в образовательные программы среднего профессионального образования в части вариативных профессиональных дисциплин (модулей).

## 1.3 Общие требования к государственной итоговой аттестации

К государственной итоговой аттестации допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, в состав которой входят не менее 5 членов (включая председателя и заместителя председателя) из числа педагогических работников колледжа, экспертов союза «Агентство развития профессиональных сообществ и

рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)», представителей предприятий отрасли.

Для подготовки выпускной квалификационной работы каждому обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за обучающимися темы выпускной квалификационной работы, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа.

#### **1.4 Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию**

Сроки проведения ГИА по окончании полного курса обучения регламентированы календарным графиком учебно-производственной деятельности на текущий учебный год.

Объем времени на подготовку и проведение ГИА: всего – 6 недель, в том числе:  
подготовка к ГИА – 4 недели,  
проведение ГИА – 2 недели.

#### **1.5 Форма проведения государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

### **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

#### **2.1 Требования к выпускной квалификационной работе в виде дипломной работы (дипломного проекта)**

##### **2.1.1 Тематика выпускных квалификационных работ**

Темы ВКР должны иметь практико-ориентированный характер. Перечень тем ВКР разрабатывается ведущими преподавателями дисциплин профессионального цикла, рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии, согласовывается с заместителем директора по учебно-производственной работе.

Таблица 1

**Тематика выпускных квалификационных работ**

№	Тема выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Разработка автоматизированной информационной системы «Специализированный класс подготовки спортсмена для спортивной организации...» (указать организацию).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
2.	Разработка автоматизированной информационной системы «Учет абитуриентов» для образовательной организации...(указать организацию).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11

3.	Разработка справочной информационной системы «Служба содействия трудоустройству выпускников для образовательной организации... (указать организацию)».	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
4.	Разработка автоматизированной информационной системы «Контроль безопасности мест массового пребывания людей в организации/предприятии...(указать организацию/предприятие)».	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
5.	Разработка автоматизированной информационной системы «Электронный документооборот предприятия торговли...(указать предприятие)».	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
6.	Разработка автоматизированной системы «Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации/предприятия (указать организацию/предприятие)».	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
7.	Разработка автоматизированной информационной системы «Управление логистической деятельностью предприятия/организации... (указать организацию/предприятие)».	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
8.	Разработка автоматизированной информационной системы для формирования контрольно-оценочных средств по дисциплине «Математика» для образовательной организации... (указать организацию).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
9.	Разработка автоматизированной информационной системы «Учет и распределение офисной техники предприятия/организации... (указать организацию/предприятие)».	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
10.	Разработка автоматизированной информационной системы «Успеваемость студентов для образовательной организации...(указать организацию)».	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
11.	Разработка автоматизированной информационной системы «Формирование междисциплинарных тестовых заданий для образовательной организации...(указать организацию)».	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
12.	Разработка автоматизированной информационной системы «Учет студентов» для образовательной организации... (указать организацию).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
13.	Разработка автоматизированной информационной системы «Электронная библиотека для технических специальностей» для образовательной организации... (указать организацию).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
14.	Разработка автоматизированной информационной системы «Электронный документооборот для образовательной организации...(указать организацию)».	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
15.	Разработка цикла виртуальных лабораторных работ по дисциплине «Компьютерные сети» для образовательной организации... (указать организацию).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
16.	Разработка сайта «Калькулятор расчета услуг» для компании... (указать компанию).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
17.	Разработка автоматизированной информационной системы «Управление учебной частью образовательной организации...(указать организацию)».	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
18.	Разработка автоматизированной информационной	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11

	системы «Комплекс автоматизированного контроля текущей успеваемости студентов образовательной организации...(указать организацию)».	
19.	Разработка автоматизированной информационной системы тестирования студентов специальности «Информационные системы и программирование» для образовательной организации...(указать организацию).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
20.	Разработка поисковой автоматизированной информационной системы (на примере...).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
21.	Разработка мобильного приложения справочной информационной системы (на примере...).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
22.	Разработка автоматизированной информационной системы планирования учебного процесса образовательной организации... (указать организацию).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
23.	Разработка мобильного приложения автоматизированной информационной системы «Комплекс автоматизированного контроля текущей успеваемости студентов» для образовательной организации... (указать организацию).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
24.	Разработка автоматизированной информационной системы «Учет оплаты обучения студентами» для образовательной организации...(указать организацию).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
25.	Разработка web-сайта организации/предприятия...(указать организацию/предприятие).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
26.	Разработка информационной системы инвентаризации библиотеки учебного заведения... (указать учебное заведение).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
27.	Разработка информационной системы инвентаризации учебных кабинетов колледжа... (указать название колледжа).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
28.	Разработка информационной системы инвентаризации спортивного зала организации/предприятия... (указать организацию/предприятие).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
29.	Разработка программного обеспечения для учета компьютерной техники и периферийных устройств в организации/учреждении... (указать организацию/предприятие).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
30.	Разработка информационной системы туристического агентства... (указать название агентства).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
31.	Разработка электронного учебного пособия по подготовке к демонстрационному экзамену по компетенции «....» (указать компетенцию).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
32.	Разработка информационной системы кондитерского предприятия... (указать предприятие).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
33.	Разработка информационной системы учета трудоустроенных студентов колледжа... (указать название колледжа).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
34.	Автоматизированная система контроля и мониторинга знаний обучающихся по учебной дисциплине «...» (указать дисциплину).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11
35.	Разработка автоматизированной системы продажи автомобилей и запчастей (на примере...).	ПМ 01, ПМ02, ПМ 11

### **2.1.2 Общие требования к выпускной квалификационной работе – дипломной работе (дипломному проекту)**

Выпускная квалификационная работа – дипломная работа (дипломный проект) выполняется выпускником в соответствии с выбранной темой и требованиями, установленными Программой государственной итоговой аттестации по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Выпускная квалификационная работа – дипломная работа (дипломный проект) должна соответствовать содержанию производственной (преддипломной) практики, а также объему знаний и навыков, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

По утвержденным темам руководитель выпускных квалификационных работ разрабатывает и оформляет индивидуальные задания для каждого выпускника.

Задание на выпускную квалификационную работу – дипломную работу (дипломный проект) подписывается руководителем выпускной квалификационной работы и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

Задание на выпускную квалификационную работу – дипломную работу (дипломный проект) выдается выпускнику не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Выпускная квалификационная работа – дипломная работа (дипломный проект) выполняется на предприятии, где выпускник проходил преддипломную практику. Работа выполняется выпускником самостоятельно.

Готовая и подписанная обучающимся выпускная квалификационная работа – дипломная работа (дипломный проект) передается руководителю для окончательной проверки, после которой руководитель подписывает ее и составляет письменный отзыв. Для проведения рецензирования выпускная квалификационная работа направляется одному или нескольким рецензентам. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет письменную рецензию на указанную работу. Полностью готовая выпускная квалификационная работа – дипломная работа (дипломный проект) вместе с рецензией и отзывом сдается обучающимся заместителю директора по учебно-производственной работе для окончательного контроля, подписи и включения в приказ о допуске к защите. Титульный лист о допуске выпускной квалификационной работы – дипломной работы подписывается директором колледжа.

### **2.1.3 Процедура защиты дипломной работы (дипломного проекта)**

Процедура защиты устанавливается председателем Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по согласованию с членами комиссии. На защиту выпускной квалификационной работы – дипломной работы (дипломного проекта) отводится 20 минут.

Защита выпускной квалификационной работы – дипломной работы (дипломного проекта) включает:

- зачитывание ответственным секретарем Государственной экзаменационной комиссии рецензии на выпускную квалификационную работу – дипломную работу (дипломный проект);

- доклад выпускника (не более 10 минут);
- вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии и ответы выпускника на вопросы.

#### **2.1.4 Оценка результатов выпускной квалификационной работы – дипломной работы (дипломного проекта)**

Оценка ответа обучающегося на защите ВКР определяется в ходе заседания ГЭК. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Результаты решения ГЭК определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценок ВКР:

**«Отлично»**, если:

- ВКР выполнена в полном объеме в соответствии с заданием, технически грамотно, не содержит ошибок;
- ВКР содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными расчетами, предложениями;
- ВКР выполнена с использованием современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов;
- обучающийся при выполнении ВКР демонстрирует высокий уровень знаний естественнонаучных, математических, общепрофессиональных и специальных дисциплин, высокую степень проявления общих и профессиональных компетенций.
- ВКР имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;
- при защите работы обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует специальной терминологией, сопровождает доклад мультимедиа презентацией, аргументировано, легко и технически грамотно отвечает на вопросы членов ГЭК.

**«Хорошо»**, если:

- ВКР выполнена в полном объеме в соответствии с заданием, технически грамотно, но содержит незначительные ошибки;
- ВКР содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными расчетами, предложениями;
- ВКР выполнена с использованием современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов;
- обучающийся при выполнении ВКР демонстрирует хороший уровень знаний естественнонаучных, математических, общепрофессиональных и специальных дисциплин, среднюю степень проявления общих и профессиональных компетенций;
- ВКР имеет положительные отзывы руководителя и рецензента, но содержащие некоторые рекомендации и несущественные замечания;

– при защите работы обучающийся показывает достаточные знания вопросов темы, свободно оперирует специальной терминологией, без особых затруднений и технически грамотно отвечает на вопросы членов ГЭК.

**«Удовлетворительно»**, если:

– ВКР выполнена не в полном объеме в соответствии с заданием, содержит незначительные ошибки;

– ВКР содержит теоретическую базу, характеризуется некоторым нарушением логичности и последовательности изложения материала, не вполне обоснованными расчетами, предложениями;

– ВКР выполнена с использованием современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов;

– обучающийся при выполнении ВКР демонстрирует удовлетворительный уровень знаний естественнонаучных, математических, общепрофессиональных и специальных дисциплин, удовлетворительную степень проявления общих и профессиональных компетенций;

– в отзывах руководителя и рецензента имеются рекомендации и замечания по содержанию ВКР;

– при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на вопросы членов ГЭК.

**«Неудовлетворительно»**, если:

– ВКР выполнена не в соответствии с заданием, содержит существенные ошибки;

– ВКР содержит слабую теоретическую базу, характеризуется нарушением логичности и последовательности изложения материала, не содержит обоснованных расчетов.

– обучающийся при выполнении ВКР демонстрирует неудовлетворительный

– уровень знаний естественнонаучных, математических, общепрофессиональных и специальных дисциплин, неудовлетворительную степень проявления общих и профессиональных компетенций;

– в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания по содержанию ВКР.

– при защите обучающийся затрудняется отвечать на вопросы членов ГЭК, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

## **2.2 Требования к выпускной квалификационной работе в виде демонстрационного экзамена**

### **2.2.1 Тематика выпускной квалификационной работы**

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Тематика выпускной квалификационной работы – демонстрационного экзамена определена профессиональной образовательной организацией и соответствует

содержанию профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования: «Web-дизайн и разработка» (оценочные задания с описанием условий их выполнения и критериев оценки, разработанные союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)», код 2.1, представлены на сайте <http://worldskills.ru/>).

### **2.2.2 Общие требования к организации и проведению демонстрационного экзамена**

Ответственным за проведение демонстрационного экзамена на базе профессиональной образовательной организации (Центр проведения демонстрационного экзамена) формируется рабочий комплект оценочной документации, который содержит:

- перечень знаний, умений и навыков из спецификации стандарта компетенции «Web-дизайн и разработка»; обобщенную оценочную ведомость; количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания; список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии);
- инструкцию по охране труда и технике безопасности для проведения демонстрационного экзамена по стандартам «Ворлдскиллс Россия»
- задание для демонстрационного экзамена по стандартам «Ворлдскиллс Россия»;
- инфраструктурный лист;
- план проведения демонстрационного экзамена по стандартам «Ворлдскиллс Россия» с указанием времени и продолжительности работы участников и экспертов;
- план застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена по стандартам «Ворлдскиллс Россия».

### **2.2.3 Процедура защиты выпускной квалификационной работы – демонстрационного экзамена**

Защита выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена осуществляется в соответствии с Методикой организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам «Ворлдскиллс Россия» (приказ союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 31.01.2019 № 31.01.2019-1).

Для проведения и оценки результатов демонстрационного экзамена по компетенции «Web-дизайн и разработка» формируется экспертная группа, в которую входят сертифицированные эксперты «Ворлдскиллс Россия»; эксперты, прошедшие обучение, организованное союзом «Ворлдскиллс Россия», и имеющие свидетельства о праве проведения регионального чемпионата; эксперты, прошедшие обучение. Организованное союзом «Ворлдскиллс Россия», и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена.

Члены государственной экзаменационной комиссии, являющиеся экспертами демонстрационного экзамена, осуществляют свою деятельность в рамках полномочий экспертной группы.

Организация деятельности экспертной группы осуществляется главным экспертом.

На время проведения демонстрационного экзамена назначается технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции «Web-дизайн и разработка»

Члены государственной экзаменационной комиссии, не являющиеся экспертами демонстрационного экзамена, находятся на площадке в качестве наблюдателей, не участвуют в работе экспертной группы. Все замечания, связанные, по мнению членов ГЭК, с нарушением хода оценочных процедур, а также некорректным поведением участников и экспертов, которые мешают другим участникам выполнять экзаменационные задания и могут повлиять на объективность результатов оценки, доводятся до сведения главного эксперта.

Подписанный главным экспертом и членами экспертной группы и заверенный председателем ГЭК итоговый протокол демонстрационного экзамена передается государственной экзаменационной комиссии.

#### 2.2.4 Оценка результатов демонстрационного экзамена

Государственная экзаменационная комиссия на основании результатов демонстрационного экзамена принимает решение об оценке выпускной квалификационной работы – демонстрационного экзамена в соответствии с Методическими рекомендациями по организации и проведению демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования в 2018 году (письмо Минобрнауки России от 15.06.2018 № 66-1090).

Таблица 2

Максимальный балл	Результативность демонстрационного экзамена (соотношение оценки по пятибалльной шкале и процента выполнения заданий)			
	«2»	«3»	«4»	«5»
100,00	0 – 19,99%	20 – 39,99%	40-69,99%	70 – 100%

Для перевода результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную систему оценки используется следующая шкала перевода:

- ≤ 19,99 баллов – оценка «2» (неудовлетворительно);
- 20 – 39,99 баллов – оценка «3» (удовлетворительно);
- 40 – 69,99 баллов – оценка «4» (хорошо);
- ≥ 70 баллов – оценка «5» (отлично).

## **2.3 Присвоение квалификации по результатам государственной итоговой аттестации**

Решение о присвоении квалификации по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование принимается государственной экзаменационной комиссией по результатам демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы (дипломного проекта).

Решение государственная экзаменационная комиссия принимает на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

## **2.4 Оформление результатов государственной итоговой аттестации**

На основании решения государственной экзаменационной комиссии оформляется протокол государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа.

Результаты государственной итоговой аттестации объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа. Дополнительные заседания государственной экзаменационной комиссии организуются не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, могут пройти государственную итоговую аттестацию повторно, но не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

# **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

## **3.1 Требования к материально-техническому обеспечению**

### ***При выполнении выпускной квалификационной работы***

Реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к государственной итоговой аттестации, в оснащение которого входит:

- рабочее место для консультанта – преподавателя;

- компьютер, принтер;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- комплект учебно-методической документации.

#### ***При защите выпускной квалификационной работы***

Для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет, в оснащение которого входит:

- рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

### **3.2 Информационно-методическое обеспечение ГИА**

- Программа государственной итоговой аттестации;
- Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ;
- Справочник по специальности;
- Литература по специальности;
- Периодические издания по специальности.

### **3.4 Кадровое обеспечение ГИА**

Руководителями выпускных квалификационных работ – дипломных работ назначаются ведущие преподаватели дисциплин профессионального цикла.

В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС СПО формируется и утверждается Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК). Состав ГЭК формируется выпускающей предметно-цикловой комиссией из числа квалифицированных преподавателей и руководителей колледжа, а также представителей работодателей по профилю подготовки выпускников.

ГЭК возглавляет председатель, который является представителем работодателей, утверждается Министерством образования и науки РТ по представлению колледжа.

## **4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

4.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

4.2 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.3 Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение требований, в соответствии с приказом МО и Н РФ от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения ГИА по образовательным программам СПО», в зависимости от категорий выпускников (всех категорий) с ограниченными возможностями здоровья.

## **5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

5.1 По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

5.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа. Апелляция подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации, но не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

5.3 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не более трех рабочих дней с момента ее поступления. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

5.4 Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

5.5 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

5.6 Все остальные процедуры апелляции проводятся в соответствии приказом МО и Н РФ от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения ГИА по образовательным программам СПО».